SAMSUN İLİ 2020 YILI İHTİYAÇ FAZLASI ĞRETMENLERİN YER DEĞİŞTİRME (ATAMA) DUYURUSU

1. İlçe emrindeki ve eğitim kurumlarındaki İhtiyaç (*norm kadro*) fazlası olan öğretmenlerin, 17/04/2015 tarihli ve 29329 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmen Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliğinin 53. maddesi doğrultusunda; aşağıda belirtilen atama takvimine göre başvuruları alınacak ve atamaları gerçekleştirilecektir.
2. Atamalar, ekli takvimde de görüldüğü üzere, 2 aşamalı olarak yapılacaktır.

**- 1. Aşamada;** İlçe emrindeki ve eğitim kurumlarındaki ihtiyaç fazlası öğretmenlerin başvuru ve atamaları, tercihleri ve hizmet puanı üstünlüğüne göre aynı ilçe içerisindeki alanlarında öğretmen ihtiyacı bulunan eğitim kurumlarına yapılacaktır. 1. Aşamada, İhtiyaç fazlası öğretmenler, sadece aynı ilçe içerisindeki eğitim kurumlarına tercihte bulunulacağından ilçe dışına tercih yapılmaması gerekmektedir. İlçe dışına yapılacak tercihler değerlendirmeye alınmayacaktır.

**- 2. Aşamada;** İlçe emrindeki ve eğitim kurumlarındaki ihtiyaç fazlası öğretmenlerin atamaları, MEB. Öğretmen Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliğinin 53/5. Maddesi; “…. Fazla konumdaki öğretmenlerden herhangi bir kuruma atanmak üzere başvuruda bulunmayanlar ile tercihlerine atanamayanların görev yerleri, il içinde valiliklerce resen belirlenir.” gereğince Valiliğimizce re’sen yapılacaktır.

1. **Norm kadro fazlası öğretmenlerin tespiti, Eğitim Kurumu Müdürlükleri ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri tarafından yapılacaktır. Norm kadro fazlası olarak tespit edilen öğretmenlere, Eğitim Kurumu ve İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerince gerekli tebligatın mutlaka imza karşılığı yapılması sağlanacaktır. Çeşitli nedenlere bağlı olarak (raporlu, doğum izninde, aylıksız izinde, vs.) görevi başında olmayan öğretmenlere tebligat işlemleri ise yine 7201 Sayılı Tebligat Kanununa göre yapılacaktır. Norm kadro fazlası öğretmenlere mutlaka tebligat işlemlerinin yapılması aksi takdirde tüm sorumluluğun Eğitim Kurumu Müdürlüklerindeki idareciler ve İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü yetkililerinde olacağının bilinmesi gerekmektedir. Eğitim Kurumu Müdürlükleri tarafından, okullarındaki tüm norm kadro fazlası öğretmenlerle mutlaka irtibata geçilerek tebligatın ve gerekli bilgilendirmenin yapılması, tercihte bulunmayanların dilekçelerinin ise, daha sonra istenildiğinde Müdürlüğümüze iletilmesi için mutlaka eğitim kurumlarında ve ilçenizde muhafaza edilmesi gerekmektedir.**
2. Sözleşmeli öğretmenin bulunduğu eğitim kurumunda norm kadro fazlası oluşması durumunda, ihtiyaç fazlası öğretmen, sözleşmeli öğretmen olarak belirlenecektir.
3. Atama değerlendirmeleri hizmet puanı esasına göre yapılacağından, başvuruların son günü esas alınarak hizmet puanlarının İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri tarafından MEBBİS'ten hesaplatılarak Hizmet Puan Kartının başvuru formuna eklendikten sonra Müdürlüğümüze iletilmesi gerekmektedir.
4. Atama işlemleri, İlçe emrindeki ve eğitim kurumlarındaki (atama kararnameleri de kontrol edilerek) ihtiyaç (*norm kadro*) fazlası öğretmenleri kapsadığından normun içinde olan öğretmenlerin başvurularının gönderilmemesi, bu konuda gerekli hassasiyetin gösterilmesi gerekmektedir.
5. Bilişim Teknolojileri alan öğretmenlerinden “Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Öğretmenliği”, “Matematik-Bilgisayar Bölümü”, “İstatistik ve Bilgisayar Bilimleri”,“Bilgisayar Teknolojisi Bölümü/Bilgisayar Teknolojisi ve Bilişim Sistemleri Bölümü” ve “Bilgi Teknolojileri” mezunları, mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarını tercih edemeyecektir. Eğitim Kurumu ve İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerince gerekli incelemenin yapılarak uygun olan başvuruların Müdürlüğümüze gönderilmesi gerekmektedir.
6. Zorunlu Hizmetini yapan ihtiyaç fazlası öğretmenler, sadece zorunlu hizmet alanındaki eğitim kurumlarını tercih edebilecektir. Bu kurala uymayanların tercihleri dikkate alınmayacaktır.
7. **Öğretmen ihtiyacı bulunan ekli listedeki eğitim kurumları, ilçeniz tarafından kontrol edildikten sonra *(çelişki görüldüğü takdirde Şubemiz ile irtibata geçilerek)* ilçe emrindeki ve eğitim kurumlarındaki ihtiyaç (*norm kadro*) fazlası öğretmenlere duyurulacaktır.**
8. İhtiyaç (*norm kadro*) fazlası konumundaki öğretmenler "EK-1 Başvuru Formu"nu kullanarak, ilan edilen eğitim kurumlarından en fazla 20 tercihte bulunabileceklerdir.
9. Norm açığı olarak ilan edilen eğitim kurumlarına yargı kararı, soruşturma, atama iptali, bakanlık ataması,....vs. nedenlerle atama yapılması durumunda bu eğitim kurumlarına atama yapılamayacaktır.
10. **İhtiyaç fazlası öğretmenler, ilan edilen eğitim kurumları dışında (duyuruda belirtilmeyen ve öğretmen ihtiyacı olmayan) eğitim kurumlarını tercih edemeyeceklerdir.**
11. Eğitim- Öğretime yeni açılan eğitim kurumları (*il genelinde duyuruya çıkılması gerektiğinden*), Proje okulları, Bilim ve Sanat Merkezleri, Olgunlaşma Enstitüsüne atama yapılamayacağından tercih edilmeyecektir.
12. Aylıksız izinli olan ihtiyaç (norm kadro) fazlası öğretmenler de başvuru yapabilecektir.
13. Başvuru belgelerinin titizlikle incelenmesi, yukarıda belirtilen kriterlere uygun başvuruda bulunmayanların tercih formlarının Müdürlüğümüze gönderilmemesi, bu konuda gerekli hassasiyetin gösterilmesi gerekmektedir.
14. Gerçek dışı beyanla tercihte bulunanların atamaları yapılmayacak, yapılsa dahi iptal edilecektir. Sorumluluk öncelikle tercihte bulunacak öğretmenlerin, sonra da başvuruların kontrol/onay yetkisine sahip okul ve ilçe yöneticilerinindir.
15. Atamalarla ilgili iş ve işlemlerin takvim doğrultusunda, tam, doğru ve zamanında gerçekleşmesinden eğitim kurumu müdürlükleri ve ilçe milli eğitim müdürlükleri sorumlu olacaklardır.
16. İlçe içinde soruşturma sonucu görev yeri değiştirilen öğretmenler, 3 yıl geçmeden daha önce görev yaptıkları eğitim kurumuna atanmak üzere yer değiştirme isteğinde bulunamayacaktır.
17. Atanmak üzere başvuruda bulunan ihtiyaç (*norm kadro*) fazlası öğretmenlerin bilgileri *(adı soyadı, branşı, görev yeri,vs.)* ve tercihleri, ekli ilgili Excel tablosuna *(formatı bozulmadan, büyük harflerle)* işlenecektir.
18. Atama sonuçları, taslak olarak Müdürlüğümüzün web sitesinde yayımlanacağından takibinin internet üzerinden yapılması (*öğretmenlerin , sonuçları öğrenmek için Müdürlüğümüzü sürekli telefonlarla aramaması ya da bizzat Müdürlüğümüze gelmemeleri / yönlendirilmemesi*) gerekmektedir.
19. Atamalar gerçekleştikten sonra iptal edilmeyecektir.
20. Ataması gerçekleşen ilçe emrindeki ve eğitim kurumlarındaki ihtiyaç (*norm kadro*) fazlası öğretmenlerin görevlerinden ayrılma ve göreve başlama işlemlerinin, eğitim – öğretimi aksatmayacak şekilde 1. Dönem sonunda tamamlanarak MEBBİS kayıtlarına işlenmesi gerekmektedir.
21. Ayrıca ilçe emrindeki ve eğitim kurumlarındaki tüm ihtiyaç (*norm kadro*) fazlası öğretmenlerin bilgilerinin, 2. Aşama (Re’sen) ataması için, EK-3 Tablosuna işlenerek Müdürlüğümüze gönderilmesi gerekmektedir..
22. Yukarıda belirtilen açıklamalarda yer almayan hususlarda Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmen Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliğinin ilgili hükümleri esas alınacaktır.

İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

(Öğretmen Atama)

* MEB. Öğretmen Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği ile Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Kurumları Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmeliğe göre, **İlçe emrindeki ve eğitim kurumundaki ihtiyaç *(norm kadro)* fazlası öğretmenlerin tespiti ve imza karşılığı tebligatın yapılması**

|  |  |
| --- | --- |
| İlçe emrindeki ve eğitim kurumundaki ihtiyaç *(norm kadro)* fazlası öğretmenlerin tespiti ve imza karşılığı tebligatın yapılması | **04 Aralık – 11 Aralık 2020** |

1. **AŞAMA:** İlçe emrindeki ve eğitim kurumundaki ihtiyaç *(norm kadro)* fazlası öğretmenlerin, aynı ilçe içerisindeki alanları itibariyle öğretmen ihtiyacı bulunan eğitim kurumlarına tercihleri doğrultusunda atanmaları;

|  |  |
| --- | --- |
| BAŞVURU VE ATAMALARA İLİŞKİN TAKVİM | |
| Öğretmen ihtiyacı bulunan eğitim kurumları ile başvuru ve atama kriterlerinin duyurulması, Duyurunun Tebliğ/Tebellüğ edilmesi | **07 Aralık - 11 Aralık 2020 saat 12.00’ye kadar** |
| Başvuru | **07 Aralık – 11 Aralık 2020 saat 12.00’ye kadar** |
| Eğitim Kurumu Müdürlükleri tarafından İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerine gönderilen "Başvuru Formları"nın İl Milli Eğitim Müdürlüğüne Teslim Edilmesi. | **14 Aralık 2020 saat 12.00’ ye kadar** |
| Atama | **18 Aralık 2020'dan sonra** (MEBBİS’ te oluşacak aksaklıklar nedeniyle bu tarihte değişiklik yapılabilecektir.) |
| Ayrılma / Başlama işlemleri | Eğitim – Öğretimi aksatmayacak şekilde 1. Dönem sonunda |

1. AŞAMA: İlçe emrindeki ve eğitim kurumundaki ihtiyaç *(norm kadro)* fazlası öğretmenlerin, MEB. Öğretmen Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliğinin 53/5. Maddesine göre re’sen atamaları;

|  |  |
| --- | --- |
| Tüm norm kadro fazlası öğretmenlerin bilgilerinin, EK-3 Excel tablosuna işlenerek Müdürlüğümüze iletilmesi | **14 Aralık – 18 Aralık 2020 tarihleri arasında** |
| Atama | **25 Aralık 2020’ dan sonra** (MEBBİS’ te oluşacak aksaklıklar nedeniyle bu tarihte değişiklik yapılabilecektir.) |
| Ayrılma / Başlama işlemleri | Eğitim – Öğretimi aksatmayacak şekilde 1. Dönem sonunda |